

A HONVÉDORVOS KÖZLÉSI FELTÉTELEI

A folyóirat lehetőséget biztosít a rovatoknál megnevezett témakörökben, maximum egy szerzői ív terjedelmű (40 000 leütés szóközökkel, a jegyzeteket és az esetleges illusztrációkat is beleszámítva) tanulmányok, szakcikkek megjelentetésére. A beküldött írásokat szakmailag lektoráltatjuk. A szerkesztőség fenntartja a jogot a kéziratok – a magyar helyesírás szabályainak megfelelő – stilizálására, korrigálására és tipografizálására. A tervezett megjelenésről a szerkesztőség csak abban az esetben ad ki igazolást, ha a szerkesztőbizottság – a támogató lektori véleményre támaszkodva – a közlés mellett dönt. A tanulmány elfogadását követően a szerkesztőség szerződést köt a szerzővel, amely szabályozza a kiadással és a szerzői jogokkal kapcsolatos kérdéseket. Folyóiratunk zökkenőmentes szerkesztése – az MTA által meghatározott követelményeknek való megfelelés – érdekében a szerzőktől az alábbiakat kérjük.

Folyóiratunk csak tudományos igényességgel elkészített, a felhasznált irodalom feltüntetésével, illetve megfelelő hivatkozásokkal ellátott, első közlésű írásokat publikál. Tudományos jellegű cikkeinket DOI-azonosítóval is ellátjuk, és ezeket a lap megjelenése után feltöltjük az MTMT-be. Kérjük, hogy senki ne töltsön fel ide cikkét magánúton, ez ugyanis fennakadáshoz vezethet. Amennyiben valamilyen okból a feltöltés halaszthatatlanul sürgős, kérjük, jelezzék a szerkesztőségnek.

1. A KÉZIRATOK BENYÚJTÁSA

A benyújtás módja	<ul style="list-style-type: none">– Elektronikus levél mellékleteként az mh.ek.honvedorvos@hm.gov.hu címre.– Kérjük az első szerző postai címét.
A fájlok neve, kiterjesztése	<ul style="list-style-type: none">– Microsoft Word doc- vagy docx-formátum.– A fájlnevek ne tartalmazzanak ékezetet, legfeljebb 12 karakteresek legyenek és utaljanak az anyag címére.– A fájlnevében csak egyetlen pont szerepelhet, a kiterjesztés előtt.
Szerző, szerzők	<ul style="list-style-type: none">– Kérjük a szerzők nevét, rendfokozatát, beosztását (foglalkozását), intézményüket, tudományos fokozatukat és elérhetőségüket (e-mail cím, telefonszám), illetve ORCID- és MTMT-kódjukat. Ez utóbbiak ma már mindenképpen szükségesek ahhoz, hogy a művek az MTMT-ben és a Real Repozitóriumban elektronikus formában szerepelhessenek.
Rövid összefoglaló és kulcsszavak	<ul style="list-style-type: none">– A szöveg elején szerepeljen egy egybekezdéses (kb. 800–1100 leütéses) összefoglaló (absztrakt) magyar és angol nyelven, illetve a kulcsszavak (ideálisan 5, legfeljebb 10) szintén magyarul és angolul.– Az összefoglaló E/3. személyben íródjon, vagyis személyes hangvétellű részek ne szerepeljenek benne, illetve ne egyezzen meg a főszövegben olvasható bevezetővel.
Címrendszer	<ul style="list-style-type: none">– A címek besorolásához használják a Word Címsor1, Címsor2, Címsor3 stílusait.– Legfeljebb három címfokozat legyen, melyből az első magának a cikknek a címe.
Szerkezet, sorrend	<ul style="list-style-type: none">– A leadott anyagon belül kövessék az alábbi sorrendet:<ol style="list-style-type: none">1. a dolgozat címe (ha van, alcíme)2. a szerző(k) neve (katonai és tudományos fokozat, munkahely megnevezése is)3. kulcsszavak (5–6 db) magyarul4. absztrakt (8–10 sor) magyarul5. cikk (helyesírásilag ellenőrizve)6. a dolgozat címe (ha van, alcíme) angolul7. a szerző(k) neve (katonai és tudományos fokozat, munkahely megnevezése) angolul8. kulcsszavak (5–6 db) angolul9. absztrakt (8–10 sor) angolul

Illusztrációk, ábrák, képek	<ul style="list-style-type: none"> – A cikkben szerepeljenek: a szerkeszthető táblázatok, a szerkeszthető grafikonok megfelelő címmel és forrásmegjelöléssel ellátva. Például: 1. ábra. Az ábra címe (forrás: Gyűjtemény). – A cikkben NE szerepeljenek: nem szerkeszthető (képfájlként szereplő) táblázatok, grafikonok, valamint képfájl formátumú képek, ábrák, illusztrációk. Ezeket külön csatolják emailben legalább 300 dpi-s felbontásban és legalább 1600 pixeles szélességben. A szövegben pedig jelezzék ugyanúgy az ábra számát, címét és a beemelő fájl címét. Például: 1. ábra. Az ábra címe (forrás: Gyűjtemény) (abra1.jpg). – Az ábrák magyar nyelvűek legyenek. – Ha csak idegennyelvű ábra áll rendelkezésre, akkor a lefordított ábraszöveget mellékeljük. – Az ábrák, képek méretezése: hasábszélesség: 62 mm, oldalszélesség: 130 mm, oldalmagasság: 205 mm (a nagyítás minőségromlással jár). – A képek formátuma lehet: jpg, tif, eps. – A színes képek színrendszere: CMYK vagy RGB. – Az ábráknál és grafikonoknál a vonalak vastagsága legalább 0,25 pont legyen. – Homályos, életlen, sérült képeket nem tudunk elfogadni.
Táblázatok	<ul style="list-style-type: none"> – Vagy a Wordbe illetve a megfelelő helyen (Word-táblázatként). – Vagy külön Microsoft Excel xls fájlban, a szöveg közbeni helyük a szövegben zárójelben jelezve.
A más szerzőtől átvett idézetek, ábrák stb.	<ul style="list-style-type: none"> – A más szerzőtől átvett idézetek, ábrák stb. engedélyeztetése a szerző feladata.

2. FORMAI KÖVETELMÉNYEK

Szövegszín	<ul style="list-style-type: none"> – Fekete. – Ettől csak a Word beépített címsorainak színe (kék) térhet el.
Előzetes tördelés	<ul style="list-style-type: none"> – A tabulátor, enter- és szóközhalmozások, valamint egyéb egyedi formázások használata tilos, a kézirat a tördelés során nyeri el végleges formáját. – Csak a címsorokat és a (dőlt) kiemeléseket jelezzük!
Címfokozatok	<ul style="list-style-type: none"> – Használjuk a Word beépített stílusait: Címsor1 (magának a cikknek a címe), Címsor2, Címsor3.
Főszöveg	<ul style="list-style-type: none"> – Betűméret: 12 pt. – Betűtípus: Times New Roman. – Sortávolság: szimpla. – Margószélesség: 2,5 cm (mindenhol). – A sorok igazítása: balra zárt. – Ne legyenek elválasztva a szavak.
Új oldal	<ul style="list-style-type: none"> – Ha egy fejezetet új oldalra szánunk, azt ne beütéssel jelezzük, hanem oldaltöréssel (Ctrl + Enter).
Felsorolás és számozás	<ul style="list-style-type: none"> – Listakészítésnél soha ne használjuk a Word beépített automatikus felsorolását! Helyette gondolatjelekkel (–) tagoljuk a listát. – Számozásnál soha ne használjuk a Word beépített automatikus számozását! Helyette kézzel írjuk be a lista tételei elé a számokat. – A felsorolt pontokat, adatokat két szintig számozhatjuk, jelölhetjük betűvel, illetve használhatunk gondolatjelet vagy más tipográfiai jelet, de következetesen és a teljes kéziratban azonos módon. A számok után mindig pontot, a betűk után csak kerek zárójelet használunk.

Kiemelés	<ul style="list-style-type: none"> – Kiemelés csak nagyon indokolt esetben. – Kiemelésre csak <i>dőlt betűt</i> használjunk (félkövér betűtípust, aláhúzást, ritkítást vagy egyéb formázást ne). – Dőlt szövegnél a kapcsolódó ragot, valamint a dőlt szöveget követő írásjelet is döntjük meg. – A <i>lásd, értsd, lásd még</i> típusú utasításokat mindig döntjük meg. – A főszövegben jelölt lábjegyzetszámot (felső index) sose döntjük meg. – A tulajdonneveket (személynév, hajónév, intézménynév stb.) sose döntjük meg. – Az idegen nyelven hivatkozott szavakat, szakkifejezéseket tegyük zárójelbe, és a tapadó írásjelekkel együtt dőlten szedjük.
Lábjegyzetek	<ul style="list-style-type: none"> – A szöveg közbeni hivatkozásokot vagy kiegészítő megjegyzéseket hagyományos, oldalalji lábjegyzetben (a lábjegyzetszám a szövegben felsőindexben, szögletes zárójel nélkül) kérjük (Word: Hivatkozások menü/lábjegyzet beszúrása). – Betűméret: 10 pt. – Betűtípus: Times New Roman. – Sortávolság: szimpla. – A sorok igazítása: balra zárt. – Az első hivatkozásnál a teljes bibliográfiai leírást adjuk meg (<i>lásd</i> alább), majd ezt követően a hivatkozás már rövidíthető. Ügyeljünk arra, hogy a lábjegyzet mondatnak minősül, tehát mindig nagybetűvel kezdődik és ponttal végződik. – A minimális öt adat soha nem maradhat el: szerző/szerkesztő neve, a könyv címe, a megjelenés helye, a kiadó neve és a megjelenés éve. Ehhez járulhat még: kötettség, a nem első kiadású könyveknél a kiadásszám, valamint az oldalszám. – A felhasznált irodalomra való hivatkozás az adott oldalon, tipográfiai kiemelések (például kurziválás) nélkül, lábjegyzetként (és ne végjegyzetként) történjen, a hivatkozás oldalszámának megjelölésével. – Szintén a lábjegyzetben szerepeljenek a magyarázó, kiegészítő információk. – Ha a szöveg egy adott pontján több forrásmunkára kell hivatkozni, akkor a bokrosítás elkerülése végett csak egy felsőindexes szám szerepeljen ott, és a hozzá kapcsolódó lábjegyzeten belül szerepeltessük a műveket – pontosvesszővel ellátva. – A lábjegyzetszám jellemzően a mondatrészt vagy mondatot záró írásjel mögé kerül.
Felhasznált irodalom	<ul style="list-style-type: none"> – A Felhasznált irodalom jegyzékét a tanulmány végén, ábécérendben (a szerző vezetékneve kezdőbetűjének figyelembevételével) kérjük elhelyezni. Amennyiben egy cikk rendelkezik DOI-azonosítóval is, azt a bibliográfiai adatok megadása után kérjük feltüntetni. – A felhasznált irodalomra vonatkozó szerkesztőségi alapszabály, hogy csak olyan forrás szerepeljen a Felhasznált irodalom jegyzékében, amelyre a szerző a törzsszövegben hivatkozik, és amely szerepel a lábjegyzetben is.

3. NYELVHELYESSÉG

Helyesírás	<ul style="list-style-type: none"> – Fontos betartani a magyar helyesírás szabályait. (<i>A magyar helyesírás szabályai</i>. 12. kiadás. Akadémiai Kiadó, Budapest, 2015.) – Fokozottan ügyeljünk a katonai helyesírás szabályainak érvényesítésére is (pl. magasabbegység)! (<i>Katonai helyesírási szótár</i>. Zrínyi Kiadó, Budapest, 2013.) – Kerüljük a germanizmusokat (pl. került elvégzésre helyett elvégezték), a túlbujánzó megfogalmazásokat és a szóismétléseket!
------------	--

A személynevek helyesírása	<ul style="list-style-type: none"> – A személyeket először keresztnévvel és vezetéknévvel kell említeni, utána elegendő csak vezetéknévvel. – A titulusokat nem tüntetjük fel.
Idegen nevek	<ul style="list-style-type: none"> – Ügyeljünk a nevek helyes írására. A latin ábécét használó nyelveken szereplő neveket nem változtatjuk meg (pl. Vavro Hajdú, Kemal Kılıçdaroğlu, José Manuel Durão Barroso); a nem latin betűs neveket vagy az Osiris Kiadó Helyesírás című kiadványa szerint írjuk át (Alekszandr Sz. Puskin, Ruhollah Homeini, Oszáma bin Láden, Joánisz Kapodisztriasz stb.), vagy pedig az adott nyelv magyar gyakorlata szerint (pl. japán: Sinzó Abe; kínai: Hszü Csin-ping; ógörög: Aiszkülosz). – Orosz, japán, kínai stb. nevek esetében a magyaros átírás használandó.
Karakterek, idegen karakterek	<ul style="list-style-type: none"> – Ha a kéziratban idegen karakterek (görög, cirill, arab stb.) is szerepelnek, kérjük, hogy csak egy fontkészletet (pl. Times New Roman) használjanak.
Egybeírás, különírás	<ul style="list-style-type: none"> – A két egyszerű szószókból alakult alárendelő összetételeket egybeírjuk. – A kettőnél több szószókból alakult összetételeket hat szótagig kötőjel nélkül egybeírjuk, a hat szótagnál hosszabb többszörös összetételeket kötőjellel tagoljuk a két fő összetételei tag határán.
Rövidítések	<ul style="list-style-type: none"> – A főszövegben a köznévi rövidítéseket (kat., intézm. stb.) kerüljük el (kivéve, ha rövidítésjegyzék is tartozik a kézirathoz). – A tulajdonnévi rövidítéseket (NATO, ELTE BTK) első előfordulásakor fel kell oldani.
A rövidített összetételek közötti szóköz	<ul style="list-style-type: none"> – A rövidített összetételeknél (pl. „m. kir.” vagy „D. C.”) nem törő szóközt (Ctrl-Shift-Space) alkalmazzunk, ne sima szóközt.
Dr., id., ifj.	<ul style="list-style-type: none"> – A dr., ifj., id.: szövegközi írásban kis kezdőbetűvel szerepeljen.
Idézőjelek	<ul style="list-style-type: none"> – A magyar szövegekben használjunk magyar idézőjelet („...”), ne pedig az angol (“...”; ‘...’; ‘...’) verziókat. – Belső idézőjelet (»...«) használjunk az idézett szöveg belüli idézőjeles részhez. – Idézőjel (nyitó és záró): Alt + 0132, Alt + 0148 „ ”. – Belső idézőjel (nyitó és záró): Alt + 0187, Alt + 0171 » «. – Harmadlagos idézőjel: Alt + 0146 ‘ ’.
Zárójelek	<ul style="list-style-type: none"> – Ha zárójeles részen (...) belül is szükségünk van zárójelre, akkor a szögletes zárójelet [...] alkalmazzuk.
Számok	<ul style="list-style-type: none"> – Egytől tízig betűvel írjuk a számokat (kivéve a mértékegységek előtti értékek). – A pontos mennyiségeket számokkal négy helyi értékig egybeírjuk (5000), utána a nem törő szóközt (Ctrl-Shift-Space) alkalmazzuk, ne pedig a sima szóközt vagy a pontot, pl. 50 000.
Évszámok	<ul style="list-style-type: none"> – Az évszámokat számjegyekkel írjuk. – Az évszámok írása és rövidítése: 1999, ’70-es évek, 19. század, 2024. októberben, de 2024 októberében (pont [.] nélkül!). – Időintervallum: 1911–1912 (gondolatjellel).
Időpont	<ul style="list-style-type: none"> – Az idő megjelenítése: 3 óra 15 perc. – Az idő rövid megjelenítése: 15:15.
Százalék	<ul style="list-style-type: none"> – Számjegy + százalékjel: 5% (szóköz nélkül).
A szorzás jele	<ul style="list-style-type: none"> – Alt + 0215 (×).
Nagykötőjel	<ul style="list-style-type: none"> – Alt + 0150 (–).
Három pont	<ul style="list-style-type: none"> – Alt + 0133 (...).

4. A HIVATKOZÁS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

Általános követelmények	<ul style="list-style-type: none"> – A szerzők vezetéknevét szedjük kiskapitálissal. – A mű címét szedjük dőlttel. – Aláhúzást, kövérítést vagy más kiemelést ne alkalmazzunk. – Az oldalszám feltüntetése a következőképp történjen: 13–27. o. – A pontos dátumokat a következőképp adjuk meg: 2024. március 15. – A felhasznált irodalom ismétlődése esetén NE használjuk az i. m. (idézett munka) vagy az uo. (ugyanott) jelölést! (Ennek esetleges használata csak a tördeléskor merülhet fel, és alkalmazása a tördelő feladata.)
-------------------------	--

RÉSZLETEK

Leírás		Példa	
A hivatkozott mű típusa	A hivatkozás tartalmi elemei	Irodalomjegyzékbeli hivatkozás	Lábjegyzeti (rövid) hivatkozás
Egyszerűs mű	VEZETÉKNÉV Keresztnév: <i>Cím</i> . Kiadó, a kiadás helye, a kiadás éve.	CSORBA László: <i>Akit a sors jókedvében teremtett – Tüköry Lajos életútja</i> . Zrínyi Kiadó, Budapest, 2023. BELLAVIA, David: <i>House to House: An Epic Memoir of War</i> . Pocket Star, New York, 2008.	CSORBA László: <i>Akit a sors jókedvében teremtett – Tüköry Lajos életútja</i> . BELLAVIA, David: <i>House to House: An Epic Memoir of War</i> .
Kétszerűs mű	VEZETÉKNÉV Keresztnév 1, VEZETÉKNÉV Keresztnév 2: <i>Cím</i> . Kiadó, a kiadás helye, a kiadás éve.	SZENES Zoltán, SIPOSNÉ KECSKEMÉTHY Klára: <i>NATO 4.0 és Magyarország</i> . Zrínyi Kiadó, Budapest, 2019. DETRAZ, Nicole, BETSILL, Michele M.: <i>Climate Change and Environment Security: For Whom the Discourse Shifts</i> . International Studies Perspectives. International Studies Association, 2009.	SZENES Zoltán, SIPOSNÉ KECSKEMÉTHY Klára: <i>NATO 4.0 és Magyarország</i> . DETRAZ, Nicole, BETSILL, Michele M.: <i>Climate Change and Environment Security: For Whom the Discourse Shifts</i> .
Három vagy több szerző/szerkesztő	VEZETÉKNÉV Keresztnév 1 és mások: <i>Cím</i> . Kiadó, a kiadás helye, a kiadás éve.	JÓNA András és mások: <i>A ceglédi híradószázalaj története</i> . Zrínyi Kiadó, Budapest, 2019. ROLLNICK, Stephen és mások: <i>Motivational Interviewing in Health Care: Helping Patients Change Behavior</i> . The Guilford Press, New York, 2008.	JÓNA András és mások: <i>A ceglédi híradószázalaj története</i> . ROLLNICK, Stephen és mások: <i>Motivational Interviewing in Health Care: Helping Patients Change Behavior</i> .
Tanulmánykötet (teljes mű)	VEZETÉKNÉV Keresztnév (szerk.): <i>Cím</i> . Kiadó, a kiadás helye, a kiadás éve.	HERMANN Róbert (szerk.): <i>A magyar hadügyi igazgatás története, 1526–1990</i> . Zrínyi Kiadó, Budapest, 2021. RYAN Shaffer (szerk.): <i>The Handbook of African Intelligence Cultures</i> . Rowman and Littlefield, Lanham (MD), 2023.	HERMANN Róbert (szerk.): <i>A magyar hadügyi igazgatás története, 1526–1990</i> . RYAN Shaffer (szerk.): <i>The Handbook of African Intelligence Cultures</i> .

Leírás		Példa	
A hivatkozott mű típusa	A hivatkozás tartalmi elemei	Irodalomjegyzékbeli hivatkozás	Lábjegyzeti (rövid) hivatkozás
Tanulmány, könyvfejezet	VEZETÉKNÉV Keresztnév: <i>Tanulmánycím</i> . In: Szerkesztő Neve (szerk.): Könyvcím. Kiadó, a kiadás helye, a kiadás éve, oldalszám–oldalszám. o.	KISS István: <i>Bevándorlás az Egyesült Királyságban</i> . In: BESENYŐ János és mások (szerk.): <i>Európa és a migráció</i> . Zrínyi Kiadó, Budapest, 2019, 21–38. o. SANTY, Patricia A.: <i>Behavior and performance in the space environment</i> . In: CHURCHILL, S. (szerk.): <i>Fundamentals of Space Life Sciences</i> . Krieger Publishing Company, Malabar, Florida, 1997, 45–81. o.	KISS István: <i>Bevándorlás az Egyesült Királyságban</i> . SANTY, Patricia A.: <i>Behavior and performance in the space environment</i> .
Folyóiratcikk (nyomtatott)	VEZETÉKNÉV Keresztnév: <i>Cikkcím</i> . In: Folyóiratcím év/szám., oldalszám–oldalszám. o.	GAZDAG Erika: <i>Koncepciófejlesztés a NATO-ban</i> . In: <i>Honvédségi Szemle</i> 2022/3., 3–19. o.	GAZDAG Erika: <i>Koncepciófejlesztés a NATO-ban</i> .
Folyóiratcikk (elektronikus)	VEZETÉKNÉV Keresztnév: <i>Cikkcím</i> . In: Folyóiratcím év/szám., oldalszám– oldalszám. o. URL vagy DOI (A letöltés időpontja)	GÁL Csaba: <i>Milyen biztonsági problémák várhatók 2022-ben?</i> In: <i>Honvédségi Szemle</i> 2022/3., 140–149. o. kiadvany.magyarhonvedseg.hu/index.php/honvszemle/article/view/708/698 (A letöltés időpontja: 2024. szeptember 19.) KUNDNANI, Hans: <i>Germany as a Geo-economic Power</i> . In: <i>The Washington Quarterly</i> 2011/3., 40–42. o. researchgate.net/publication/233448698_Germany_as_a_Geo-economic_Power (A letöltés időpontja: 2024. szeptember 19.)	GÁL Csaba: <i>Milyen biztonsági problémák várhatók 2022-ben?</i> KUNDNANI, Hans: <i>Germany as a Geo-economic Power</i> .
Disszertáció, szakdolgozat, kézirat stb.	VEZETÉKNÉV Keresztnév: <i>Cím</i> (A munka jellege). Intézmény, évszám.	LEHOCZKI Zóra Zsófia: <i>A köztulajdonban álló gazdasági társaságok szervezeti és vagyoni sajátosságai</i> (PhD-disszertáció). Nemzeti Közszolgálati Egyetem Közigazgatástudományi Doktori Iskola, 2022.	LEHOCZKI Zóra Zsófia: <i>A köztulajdonban álló gazdasági társaságok szervezeti és vagyoni sajátosságai</i> .
Elektronikus könyv	VEZETÉKNÉV Keresztnév: <i>A könyv címe</i> (formátum). Kiadó, a kiadás helye, a kiadás éve. URL (ha van) (A letöltés időpontja)	HÁDA Béla: <i>Dél-Ázsia a poszthidegháborús korban</i> (pdf). Ludovika Kiadó, Budapest, 2022. ludovika.in/Hada_2022 (A letöltés időpontja: 2023. január 3.)	HÁDA Béla: <i>Dél-Ázsia a poszthidegháborús korban</i> .

Leírás		Példa	
A hivatkozott mű típusa	A hivatkozás tartalmi elemei	Irodalomjegyzékbeli hivatkozás	Lábjegyzeti (rövid) hivatkozás
Elektronikus cikk, tartalom, blogbejegyzés (névvel vagy anélkül)	VEZETÉKNÉV Keresztnév (ha van): Cím. Weboldal címe/neve, publikálási dátum (ha van). URL (A letöltés időpontja)	KOVÁCS Péter Géza: <i>Bolgár javítóközpont a Stryker számára.</i> <i>vedelmiiparblog.hu</i> , 2023. október 5. <i>vedelmiiparblog.hu/blog/bolgar-javitokozpont-a-stryker-szamarara</i> (A letöltés időpontja: 2024. szeptember 19.) <i>First German IRIS-T air defence system in Ukraine, three more to come.</i> Reuters, 2022. október 12. https://www.reuters.com/world/europe/first-german-iris-t-air-defence-system-ukraine-three-more-come-minister-2022-10-12 (A letöltés időpontja: 2024. szeptember 19.)	KOVÁCS Péter Géza: <i>Bolgár javítóközpont a Stryker számára.</i> <i>First German IRIS-T air defence system in Ukraine, three more to come.</i>
Eredeti megjelenés jelölése (faksimile vagy reprint kiadásnál)	VEZETÉKNÉV Keresztnév: Cím. Kiadó, a kiadás helye, a kiadás éve [az eredeti megjelenés éve].	TARZALI DELL'ADAMI Géza, SAÁRY Jenő: <i>Megváltás Szibériából.</i> Zrínyi Kiadó, Budapest, 2022 [1925].	TARZALI DELL'ADAMI Géza, SAÁRY Jenő: <i>Megváltás Szibériából.</i>
Ismeretlen/nem azonosítható szerző mű	Cím. Kiadó, a kiadás helye, a kiadás éve.	<i>Haza, hűség, becsület – Az MH 2. vitéz Bertalan Árpád Különleges Rendeltetésű Dandár.</i> Zrínyi Kiadó, Budapest, 2017.	<i>Haza, hűség, becsület – Az MH 2. vitéz Bertalan Árpád Különleges Rendeltetésű Dandár.</i>
Kiadó/a kiadás helye/a kiadás éve nélkül megjelent mű	Használjuk az alábbi kifejezéseket, szögletes zárójelben: [év nélkül] [hely nélkül] [kiadó nélkül].	MANGOLD Lajos, HORVÁTH Cyril (szerk.): <i>Tolnai világtörténelme.</i> Tolnai Nyomdai Műintézet és Kiadóvállalat Részvénytársaság, Budapest [év nélkül]. <i>Staats-Lexikon oder Enzyklopädie der Staatswissenschaften</i> (1834–1848). Hammerich [hely nélkül] [év nélkül]. TELEKI Pál: <i>Magyar politikai gondolatok.</i> [kiadó nélkül] Budapest, 1941.	MANGOLD Lajos, HORVÁTH Cyril (szerk.): <i>Tolnai világtörténelme.</i> <i>Staats-Lexikon oder Enzyklopädie der Staatswissenschaften</i> (1834–1848). TELEKI Pál: <i>Magyar politikai gondolatok.</i>
Rádióműsor/ Podcast	HÁZIGAZDA/ ELŐADÓ: Műsor cím. Rádió/weboldal, publikálási dátum. URL (A letöltés időpontja)	JAMRISKÓ Tamás: <i>Újra jó reggelt Vietnám! 1. epizód – Apokalipszis újratöltve.</i> EPER Rádió, 2020. május 11. eper.elte.hu/index.php/2020/05/19/ujra-jo-reggelt-vietnam-1-epizod-apokalipszis-ujratoltve (A letöltés időpontja: 2024. szeptember 19.)	JAMRISKÓ Tamás: <i>Újra jó reggelt Vietnám! 1. epizód – Apokalipszis újratöltve.</i>

Leírás		Példa	
A hivatkozott mű típusa	A hivatkozás tartalmi elemei	Irodalomjegyzékbeli hivatkozás	Lábjegyzeti (rövid) hivatkozás
Televízióműsor	Műsor: Cím. A csatorna neve, publikálási dátum. URL (A letöltés időpontja)	Egyetemes Tudomány: A háború hatása a közösségi médiára. Ludovika TV, 2022. szeptember 29. ludovika.hu/ludovika-tv/egyetemes-tudomany/2022/09/19/a-haboru-hatasa-a-kozossegi-mediara-2 (A letöltés időpontja: 2024. szeptember 19.)	Egyetemes Tudomány: A háború hatása a közösségi médiára.
YouTube, Twitter, Facebook, Instagram	FELHASZNÁLÓ [@nickname]: A videó címe. YouTube, publikálási dátum. URL (A letöltés időpontja)	NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM [@NkeUni]: Vallás és politika az Egyesült Államokban. YouTube, 2022. 11. 21. y2u.be/2FZA5aV0Cf8 (A letöltés időpontja: 2024. szeptember 19.)	NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM: Vallás és politika az Egyesült Államokban.
Film	RENDEZŐ (rend.): Filmcím (műfaj). Gyártó, a megjelenés éve.	GODA Krisztina (rend.): Szabadság, szerelem (játékfilm). Cinergi, 2006. TANKA Balázs (rend.): A békét őrizték – Az MN 1480 5. Önálló Rakétaezred története (dokumentumfilm). Katonai Filmstúdió, 2016.	GODA Krisztina (rend.): Szabadság, szerelem (játékfilm). TANKA Balázs (rend.): A békét őrizték – Az MN 1480 5. Önálló Rakétaezred története (dokumentumfilm).
Törvény	A kihirdetés éve. évi a törvény sorszáma római számmal. törvény a törvény címe.	2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről.	2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről.
Törvénycikk	A kihirdetés éve. évi a törvénycikk sorszáma római számmal. törvénycikk a törvénycikk címe.	1921. évi LIV. törvénycikk a szerzői jogról.	1921. évi LIV. törvénycikk a szerzői jogról.
Törvényerejű rendelet	A kihirdetés éve. évi a törvényerejű rendelet sorszáma arab számmal. törvényerejű rendelet a törvényerejű rendelet címe.	1975. évi 19. törvényerejű rendelet a hangfelvételek előállítóinak védelméről.	1975. évi 19. törvényerejű rendelet a hangfelvételek előállítóinak védelméről.

Leírás		Példa	
A hivatkozott mű típusa	A hivatkozás tartalmi elemei	Irodalomjegyzékbeli hivatkozás	Lábjegyzeti (rövid) hivatkozás
Rendelet	A jogszabály sorszáma/a kihirdetés éve. (a kihirdetés dátuma) a jogszabály megalkotójának rövidítése. rendelet a rendelet címe.	100/2009. (V. 8.) Korm. rendelet az árva mű egyes felhasználásainak engedélyezésére vonatkozó részletes szabályokról.	100/2009. (V. 8.) Korm. rendelet az árva mű egyes felhasználásainak engedélyezésére vonatkozó részletes szabályokról.
Kormányhatározat	A jogszabály sorszáma/a kihirdetés éve. (a kihirdetés dátuma) a jogszabály megalkotójának rövidítése. határozat a határozat címe.	1100/1997. (IX. 30.) Korm. határozat szerzői jogi jogszabályaink felülvizsgálatáról.	1100/1997. (IX. 30.) Korm. határozat szerzői jogi jogszabályaink felülvizsgálatáról.
EU-s rendelet	A jogszabály kibocsátója, a jogszabály megalkotásának napja a jogszabály kibocsátásának sorszáma/éve/ rövidítés, a jogszabály típusa és elnevezése.	A Tanács 2000. május 29-i 1346/2000/EK rendelete a fizetésképtelenségi eljárásról.	A Tanács 2000. május 29-i 1346/2000/EK rendelete a fizetésképtelenségi eljárásról.
Egyéb EU-s dokumentumok (pl. irányelv)	A jogszabály kibocsátója a jogszabály megalkotásának napja a jogszabály kibocsátásának éve/sorszáma/ rövidítés, a jogszabály típusa és elnevezése.	Az Európai Parlament és a Tanács 2006. december 12-i 2006/116/EK irányelve a szerzői jog és egyes szomszédos jogok védelmi idejéről (kodifikált változat).	Az Európai Parlament és a Tanács 2006. december 12-i 2006/116/EK irányelve a szerzői jog és egyes szomszédos jogok védelmi idejéről (kodifikált változat).